

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием членов СРО НП
«Проектировщики Северного Кавказа»
Протокол от 25 апреля 2014 г.

Президент
СРО НП «Проектировщики
Северного Кавказа»
Данилов В.В.

**СРО НП
«ПРОЕКТИРОВЩИКИ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА»**

**СРО НП
«Проектировщики
Северного Кавказа»**

**ДОКУМЕНТЫ
саморегулируемой
организации**

**ДСО-С-НП-ПСК-037.1
ПОЛОЖЕНИЯ**

**О филиале Саморегулируемой организации
Некоммерческое партнерство
«Проектировщики Северного Кавказа»
в г. Махачкала**

**ДСО-С-НП-ПСК-037.1
ПОЛОЖЕНИЯ**

г. Ставрополь

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
--	---	--

Протокол регистрации изменений

Редакция №	Изменение №	Дата принятия/ внесения изменения	Раздел содержания, в который внесено изменение, содержание изменения
2	1	25.04.2014 г.	В названии вместо НП «Проектировщики Ставрополя», изменено на Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство «Проектировщики Северного Кавказа», либо СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа», и далее по тексту везде.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	------------------------

Содержание

1	Общие положения	4
2	Основные задачи и функции филиала	7
3	Права и ответственность	8
4	Взаимодействие со структурными подразделениями партнерства	9
5	Имущество филиала	10
6	Финансово-хозяйственная деятельность филиала	11
7	Управление филиалом	12
8	Контроль финансово-хозяйственной деятельности филиала	14
9	Бухгалтерский учет и отчетность	15
10	Персонал филиала	16
11	Прекращение деятельности филиала	17

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
---	---	--

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность и основы деятельности филиала СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа» в г. Махачкала (далее – филиал).

1.2. Филиал создается на основании решения Общего собрания членов СРО.

1.3. Филиал представляет интересы СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа» и осуществляет их защиту вне места его нахождения.

1.4. Филиал является структурным подразделением СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа» и подчиняется непосредственно генеральному директору СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа» (далее - партнёрство).

1.5. Директор филиала назначается приказом генерального директора партнерства сроком на 5 лет и действует на основании его доверенности.

1.6. В своей деятельности филиал руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами по вопросам организации деятельности филиала, Уставом, положениями, требованиями, правилами и иными организационно-распорядительными документами партнёрства и настоящим положением.

1.7. Филиал может иметь в своем составе отделы, отделения, службы и другие структурные подразделения по основным направлениям своей деятельности.

1.8. Филиал открывает счета в банках в установленном порядке. Количество и виды счетов, которые может иметь филиал, определяются действующими правовыми актами.

1.9. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность филиала партнерству.

1.9.1. Печать филиала должна быть утверждена Советом партнерства.

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
--	---	--

1.9.2. Печать филиала не может ставиться на свидетельство о допуске к видам работ, влияющим на безопасность объектов капитального строительства. Данные свидетельства должны быть заверены печатью партнерства.

1.10. Деятельность филиала осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений Совета партнёрства, генерального директора партнёрства, директора филиала.

1.11. Работники филиала назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора филиала.

1.12. Директор филиала по доверенности, выданной генеральным директором партнерства, представляет интересы партнёрства в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключает с ними в пределах своих полномочий и утвержденной сметы договоры, контракты и иные соглашения.

1.13. Директор филиала:

- руководит всей деятельностью филиала, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на филиал задач и функций;
- осуществляет в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, мотивации, контроля), принимает решения, обязательные для всех работников филиала;
- участвует в перспективном и текущем планировании, подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся деятельности филиала;
- принимает необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
---	---	--

профессиональной подготовки работников филиала;

- осуществляет подбор и расстановку кадров филиала;
- осуществляет контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности филиала в целом;

1.14. Филиал осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями партнерства, а также - в пределах своей компетенции - со сторонними организациями.

1.15. Настоящее положение и любые вносимые в него изменения утверждаются Общим собранием партнерства и подписываются президентом партнерства.

1.16. Структура и штатное расписание филиала утверждаются директором филиала.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	------------------------

2. Основные задачи и функции филиала

2.1. Представление и защита интересов партнерства и его членов.

2.2. Подготовка и помощь в подготовке документов проектных организаций для вступления в партнерство и получения свидетельства о допуске к видам работ по подготовке проектной документации, влияющих на безопасность объектов капитального строительства.

2.3. Сбор, обобщение и анализ информации, касающейся деятельности филиала и закрепленных за ним членов партнерства.

2.4. По поручению генерального директора партнерства и по согласованию с контрольным комитетом - плановые и внеплановые проверки членов партнерства в области соблюдения ими законодательства РФ и положений и требований партнерства для последующей передачи результатов проверок в контрольный комитет.

2.5. Качественное выполнение возложенных на филиал функций, задач и отдельных поручений.

2.6. Подготовка и представление руководству партнёрства информационно-аналитических материалов о работе филиала и перспективах развития по отдельным видам деятельности.

2.7. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы.

2.8. Участие в подготовке и проведении переговоров.

2.9. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства партнерства.

2.10. Подготовка и представление руководству в установленные сроки информационно-аналитических материалов, статистической, финансовой и иной информации о деятельности филиала.

2.11. Решение иных задач в соответствии с целями партнерства и в рамках компетенции филиала.

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
---	---	--

3. Права и ответственность

3.1. Филиал имеет право:

- получать поступающие в партнерство и разрабатываемые партнерством документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- запрашивать и получать от руководителей партнерства и его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций;

- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы филиала;

- осуществлять подбор и расстановку кадров филиала;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности филиала.

3.2. Директор филиала несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на филиал функций и задач;

- организацию работы филиала, своевременное и квалифицированное исполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов;

- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в филиале, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;

- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;

- предоставление в установленном порядке достоверной статистической, финансовой и иной информации о деятельности филиала;

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	--------------------------------------

4. Взаимодействие со структурными подразделениями партнерства

4.1 Взаимодействие филиала со структурными подразделениями партнерства осуществляется в соответствии с компетенциями филиала и подразделений.

4.2 Взаимодействие осуществляется в соответствии с регламентами документооборота и иными нормативными документами и положениями и требованиями, утвержденными (согласованными) руководителями партнерства.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	--------------------------------------

5. Имущество филиала

5.1. Имущество филиала образуется из средств, закрепленных за ним партнерством или переданных филиалу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности.

5.2. Денежные средства филиала формируются путем внесения членами партнерства на расчетный счет филиала вступительного и членских взносов.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	------------------------

6. Финансово-хозяйственная деятельность филиала

6.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых партнерством и указанных в настоящем положении и доверенности, выдаваемой директору.

6.2. В пределах, определяемых настоящим положением, филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Партнерство вправе расширить либо ограничить полномочия филиала в сравнении с указанными в настоящем положении.

6.3. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности в порядке, установленном настоящим положением, а также решениями органов управления партнерства.

6.4. Компенсационный взнос членов партнерства перечисляется на специальный расчетный счет партнерства, предназначенный для операций с компенсационным фондом.

6.5. Филиал перечисляет партнерству 10% суммы вступительного и членских взносов, поступивших на расчетный счет филиала ежеквартально.

6.6. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач партнерства в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.7. Итоги деятельности филиала отражаются в его балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также годовом отчете партнерства.

6.8. Хозяйственный год филиала совпадает с хозяйственным годом партнерства.

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
---	---	--

7. Управление филиалом

7.1. Руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый генеральным директором партнерства. Директор филиала действует на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой генеральным директором партнерства.

7.2. Партнерство осуществляет следующие функции по управлению филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее положение, принимает новое положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности филиала;
- назначает и увольняет директора по основаниям, предусмотренным законом;
- устанавливает размеры, формы и порядок наделяния филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности;
- принимает решение о прекращении деятельности филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

7.3. Директор филиала:

- по доверенности действует от имени партнерства в пределах полномочий, определяемых настоящим положением и выданной ему доверенности;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью филиала в соответствии с утвержденными партнерством планами;
- представляет интересы партнерства в лице филиала в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
---	---	--

юридическими лицами;

- распоряжается средствами филиала в пределах и в порядке установленными настоящим положением и доверенностью;

- в пределах имеющихся полномочий, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников филиала;

- открывает счета в банках;

- принимает на работу и увольняет с работы работников филиала в соответствии со штатным расписанием филиала, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач филиала.

<p style="text-align: center;">СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»</p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)</p>	<p style="text-align: center;">ДСО-С-НП-ПСК- 037.1</p>
---	---	--

8. Контроль финансово-хозяйственной деятельности филиала

8.1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности филиала осуществляется Ревизионной комиссией партнерства.

8.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью филиала может осуществляться аудиторами (аудиторскими организациями) на основании заключенных с ними договоров.

8.3. Члены ревизионной комиссии партнерства и аудиторы вправе требовать от должностных лиц филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

8.4. Члены ревизионной комиссии партнерства и аудиторы направляют результаты проведенных ими проверок в Совет партнерства

8.5. Ревизионная комиссия партнерства и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам филиала. Без заключения ревизионной комиссии или аудиторов партнерство не вправе утверждать результаты хозяйственной деятельности филиала.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	--------------------------------------

9. Бухгалтерский учет и отчетность

9.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Баланс филиала входит в баланс партнерства.

9.2. Главный бухгалтер филиала представляет отчет в налоговую инспекцию и другие органы по месту расположения филиала. Копии отчетов представляются в партнерство.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	--	--------------------------------------

10. Персонал филиала

10.1. Отношения работников филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются Российским трудовым законодательством и положением о персонале филиала, утверждаемым директором.

10.2. Директор филиала разрабатывает положение о персонале, в котором предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

СРО НП «Проектировщики Северного Кавказа»	ПОЛОЖЕНИЯ Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Проектировщики Северного Кавказа» (от 25 апреля 2014 г.)	ДСО-С-НП-ПСК- 037.1
--	---	------------------------

11. Прекращение деятельности филиала

11.1. Деятельность филиала прекращается:

- по решению общего собрания партнерства;
- при ликвидации партнерства по любым, предусмотренным законом основаниям.

11.2. Ликвидация филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой партнерством.

11.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество филиала, выявляет дебиторов и кредиторов партнерства, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности филиала, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его партнерству.

11.4. Имеющиеся у филиала денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов с бюджетом, оплаты труда работников филиала, кредиторами распределяются в соответствии с решением общего собрания партнерства.

11.5. При недостатке имущества филиала для расчетов с кредиторами партнерство обязано удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.